

ACTA 7 / 2010

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE CELEBRADA EL DIA 28 DE JUNY DE 2010

A Sant Jaume d'Enveja, essent les 20.30 hores del dia 28 de juny de 2010, es reuneix al Saló de Sessions de la Casa de la Vila el Ple de l'Ajuntament a fi de celebrar sessió ordinària, prèvia convocatòria a l'efecte.

ASSISTENTS:

Alcalde: Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
Regidors: Sr. Joan Antoni Subirats March
Sr. Anselmo Oliva Masià
Sra. Bibiana Porres Carranza
Sr. Juan Ramon Navarro Masdeu
Sr. Francesc Vidal Adell
Sr. Josep Maria Fumadó Sales
Sr. Francesc Felip Fumadó Sierra
Sra. Maria Teresa Arques Pellicer
Secretari: Sr. Josep Bofill González

NO HI ASSISTEIXEN:

Regidor: Sr. Josep Macià Arques (presenta excusa)
Regidora: Sra. Maria Rosa Berenguer Hernández.

La sessió se celebra en primera convocatòria.

El Sr. Alcalde proposa la inclusió d'un punt d'urgència que es tractaria abans de prec i preguntes relatiu a donar suport a l'Ajuntament d'Amposta per a establir la seu de l'INEF en aquell municipi.

Per unanimitat dels nou membres presents, s'acorda la inclusió d'aquest punt en l'ordre del dia.

Essent les 20.30 hores el Sr. Alcalde obre la sessió i es passa a conèixer dels punts de l'ordre del dia:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.
3. Aprovació del Compte General de 2009.
4. Sol·licitud de pròrroga per adjudicar les obres de Distribució interior de teatre, 1a fase.
5. Plec de clàusules de les obres de Distribució Interior de teatre, 1a fase.
6. Festes laborals municipals al 2011.
7. Modificació de l'ordenança de preu públic de l'escola bressol (2010-11).
8. Aprovació del Pla Inuncat.
9. Ratificar l'acord de sol·licitud d'un préstec de l'EMD Muntells.
10. Conveni amb la Taula de la Sénia per a pràctiques.
11. Conveni amb el Departament d'Acció Social i Ciutadania pel funcionament del Centre de Dia.
12. Nom de la biblioteca.
13. Reducció salarial.
14. Reducció del 5% de compensacions a càrrecs electes.
15. PUNT D'URGÈNCIA. Donar suport a l'Ajuntament d'Amposta per a establir la seu de l'INEF.
16. Precs i preguntes.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova l'acta de la sessió anterior corresponent al dia 31 de maig de 2010.

2.- DESPATX D'OFICI.

Pel Sr. Alcalde es posar de manifest que els regidors rebran còpia de les resolucions de l'alcaldia de la 76 a la 85 de 2010.

Pel Sr. Alcalde es posa de manifest que el policia Jordi Nieto ha aprovat les pràctiques en l'Escola de Policia i que en el concurs oposició per cobrir la plaça d'AODL ha quedat el Sr. Josep Panisello Codorniu.

3.- APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE 2009. (exp. 9/093/10)

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova el següent dictamen de la Comissió Informativa Especial de Comptes:

En compliment del que disposa l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquesta Comissió Especial de Comptes ha procedit a l'examen del Compte General del Pressupost Unic de 2009 havent tingut a la vista el Compte i els documents corresponents.

Examinats els documents i atès que confrontat el Compte General amb el Pressupost, els acords de modificacions de despeses, la liquidació del Pressupost i els manaments de pagament amb els seus justificants han estat a disposició de la Comissió, a més els manaments d'ingrès corresponents i l'acta d'arqueig de final d'exercici, aquesta Comissió estima que queda degudament justificat el Compte General i en conseqüència proposen al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar el Compte General de la Corporació de l'exercici de 2009.

SEGON.- Trametre el Compte General a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

4.- SOL·LICITUD DE PRÒRROGA PER ADJUDICAR LES OBRES DE DISTRIBUCIÓ INTERIOR DE TEATRE, 1a FASE.

(exp. 5/135/08)

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent proposta de l'alcaldia:

L'obra "Distribució interior del teatre" està inclosa en el PUOSC, anualitat de 2009 amb el número 2009/519. Com sigui que s'ha procedit a modificar el projecte i això comporta la realització de nous tràmits de comunicació al PUOSC i d'exposició pública de les modificacions, el Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 22 de febrer de 2010 procedí a i demanar una pròrroga per a la seva adjudicació. No obstant i atès que de moment no s'ha rebut l'aprovació del PUOSC relativa a la modificació del projecte, es fa necessari demanar nova pròrroga per l'adjudicació.

En conseqüència, el Ple acorda:

Sol·licitar del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya una nova pròrroga fins el 25 de setembre de 2010 per adjudicar l'obra 2009/519 titulada "Distribució de l'interior del teatre" amb motiu de la modificació del projecte.

5.- PLEC DE CLÀUSULES DE LES OBRES DE DISTRIBUCIÓ INTERIOR DE TEATRE, 1a FASE. (exp. 5/135/08)

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova el següent plec de clàusules:

PLEC DE CLÀUSULES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA "DISTRIBUCIÓ INTERIOR DE TEATRE 1a FASE

I.

I.1. El present Plec té per objecte la contractació de l'obra que es descriu a l'apartat A), del quadre annex.

I.2. La contractació es regularà pel que estableix aquest Plec, per la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP, en endavant), de 30 d'octubre de 2007 i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual es s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, així com pel Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació d'obres de l'Estat aprovat per Decret 3854/1970 de 31 de desembre.

I.3. El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, previst i regulat pels articles 73 a 81, paràgraf inicial dels articles 134 i 135 y141 a 145 de LCSP, i pels articles corresponents del RGLCAP i tramitació d'urgència atesos els terminis imposats pel PUOSC per adjudicar l'obra

II.

PRESSUPOST

II.1. El pressupost de licitació màxim figura a l'apartat B), del quadre annex. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, figura a l'apartat C), del quadre annex.

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost del projecte aprovat per l'Administració. Amb caràcter general, s'entendrà que el pressupost aprovat per l'Administració, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualssevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, i tota classe d'impostos i llicències tant municipals, provincials i estatals.

II.2. Les ofertes dels licitadors determinaran el preu de contracta per a la construcció de les obres inclòs l'import de l'impost sobre el valor afegit (que figurarà com a partida independent) de l'anterior que en qualsevol cas pugui correspondre, de conformitat amb la norma de l'impost que per realització de l'activitat o per la seva ubicació territorial li sigui d'aplicació.

En el cas que no s'admetin variants, seleccionada l'oferta, el pressupost del contracte i els preus

unitaris que regiran durant l'execució de l'obra, seran els del projecte aprovat base de licitació, afectats per l'aplicació del coeficient d'adjudicació resultant, el qual no serà superior a la unitat. Aquest coeficient es deduirà dividint l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador que resulti adjudicatari de l'obra, pel pressupost d'execució per contracta que figura en la Resolució aprovatòria del citat projecte.

En el cas que s'admeten ofertes variants i resulti seleccionades una d'elles, el pressupost del contracte i els preus unitaris que regiran durant l'execució de l'obra, seran els del projecte presentat corresponent a l'oferta variant seleccionada, afectats per l'aplicació del coeficient d'adjudicació resultant el qual no podrà ser superior a la unitat. Aquest coeficient es deduirà dividint l'import de l'oferta econòmica de la variant seleccionada, pel pressupost d'execució per contracta del projecte presentat corresponent a l'oferta variant.

II.3. En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de la iniciació de l'execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

III.

EMPRESSES proponentes, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

III.1. Empreses licitadores.- Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, requisit aquest últim que serà substituït per la corresponent classificació en els casos que sigui exigible per la LCSP

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, si escau, de la persona jurídica dominant, sempre que aquest acreditat que té efectivament a la seva disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb els arts. 48 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació, haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha de tindre la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses (art. 24 RGLCAP). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, amb caràcter general, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclougué el termini de presentació d'ofertes, o del termini de presentació de candidatures en el procediment restringit, podrà subsistir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

III.2. Documentació.- Els licitadors presentaran tres sobres tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els quals s'indicaran a més de la raó social i denominació de l'Entitat concursant, el títol del concurs, i contindran: el primer (A) la documentació exigida per prendre part en el concurs, el segon (B) la corresponent a les referències tècniques i el tercer (C) la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest Plec.

III.2.1. Documentació administrativa. Sobre A

En aquest sobre hauran d'incloure obligatòriament els següents documents:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, si escau, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual consten les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o

signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 44 LCSP. En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, si s'escau, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies degudament autenticades.

b) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides en l'art. 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'art. 62 LCSP.

c) Poder bastant al efecte a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre mercantil.

d) Els que justifiquen els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que, de manera preferent, s'assenyalen a l'apartat E) del quadre annex. No obstant això, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts a l'arts. 64 i 65 LCSP. Aquest requisit serà substituït per la classificació que s'indica a l'apartat F) del quadre annex en els casos previstos en l'art. 54 LCSP.

e) Resguard acreditatiu d'haver constituït a favor de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja, Una fiança provisional per import del 3% del pressupost màxim assenyalat en l'apartat B) del Quadre annex, i en qualsevol de les formes previstes en l'art. 91 LCSP i en el seu desenvolupament en els arts. 56, 57 i 58 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, quan, considerant les circumstàncies concurrents en el contracte, l'òrgan de contractació així ho exigeixi per respondre del manteniment de les ofertes fins l'adjudicació provisional del contracte, i així consti a l'apartat corresponent del quadre resum.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia provisional podrà constituir per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida per l'òrgan de contractació i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 RGLCAP).

En relació amb les altres formes de constitució de la garantia provisional es farà el que disposa l'art. 61 RGLCAP. Igualment, l'execució i cancel·lació de l'esmentada garantia provisional es regularan, respectivament pel que preveu els arts. 64 i 65.1 RGLCAP.

f) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

h) Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre. Els documents podran presentar originals o mitjançant còpies dels mateixos que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord amb la legislació vigent.

III.2.2. Referències tècniques. Sobre B

Contindrà entre d'altres aquells documents que s'especifiquen a l'apartat G) del quadre annex, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració del concurs d'acord amb els

critèris d'adjudicació del mateix.

III.2.3. Proposició econòmica. Sobre C

La proposició expressarà el valor ofert com a preu de contracta per a la realització del treball objecte del concurs, inclòs l'import de l'impost sobre el valor afegit que correspongui.

Es presentarà en la forma especificada en la clàusula 3.2. afegint la referència «Proposició Econòmica», redactada conforme al model que s'insereix a continuació:

«En amb DNI núm.
natural de, província de,
major d'edat i amb domicili a, C/,
....., telèfon, actuant en nom (propí o de l'empresa a que representi),
manifesta que, assabentat de l'anunci publicat al (Butlletí Oficial de la Província o Diari Oficial la Comunitat Autònoma o Tauler d'anuncis), de data conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant, procediment obert, el contracte de i del Plec de Clàusules Administratives, Plec de prescripcions tècniques, Projecte d'obres i projecte de seguretat i salut que ha de regir aquest concurs i en la representació que té es compromet a assumir el compliment del citat contracte pel preu alçat de ... euros. Lloc, data i signatura del proponent ".

Cada licitador no podrà presentar més que una sola proposició, qualsevol que sigui el nombre de dependències on aquesta pugui ser presentada. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment. La contravenció d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les per ell presentades.

No obstant això, quan s'hagi previst a l'apartat H) del quadre ANNEX els licitadors podran presentar més d'una proposició, conforme als elements i condicions que es determinen en el mateix.

En el cas que s'hagi previst en l'apartat H), presentaran, juntament amb la proposició econòmica normal, les altres proposicions que corresponguin a les diferents solucions que aportin, fent constar la justificació de cadascuna d'elles a més de les dades exigides en el model de proposició abans ressenyat.

III.2.4. Termini i lloc de lliurament

Els sobres abans ressenyats, hauran de ser lliurats al Registre General de l'Ajuntament dins del termini assenyalat en els anuncis publicats en el Butlletí Oficial de la província o Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o enviats per correu dins del dit termini. Una vegada presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini. Transcorreguts, no obstant això, 10 dies naturals següents a la indicada data sense haver rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

III.3. Examen de les proposicions .- La Mesa de Contractació qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre A). Als efectes de la expressada qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres, amb exclusió del relatiu a la proposició econòmica, i el Secretari certificarà la relació de documents que figurin en cada un d'ells. Si la Mesa observara defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà verbalment als interessats, a més es faran públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació i concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador subsani l'error.

La taula, un cop qualificada la documentació a què es refereix l'acreditació acreditativa de les circumstàncies esmentades en els arts. 43 i ss LCSP i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, a què fa referència l'art. 11 RGLCAP, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

Als efectes establerts en els arts. 43-53 i 71 LCSP l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de complimentar en el termini de cinc dies sense que puguin presentar després de declarades admeses les ofertes conforme al que disposa l'art. 83.6 RGLCAP.

En l'acte públic d'obertura de proposicions celebrat en el lloc, data i hora assenyalats en apartat I) del quadre annex notificarà els admesos o exclosos. Seguidament la Mesa procedirà a l'obertura del sobre C) de les proposicions admeses que conté la proposta econòmica. La Mesa avaluarà les

proposicions mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació a l'apartat J) del quadre annex del present Plec, i formularà la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació. La Mesa de contractació podrà demanar, abans de formular la proposta, els informes tècnics que consideri necessari que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

III.4. Adjudicació provisional .- La Mesa de Contractació, d'acord amb el que disposa l'art. 295 LCSP elevarà les proposicions presentades juntament amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. L'Administració tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa o econòmicament més avantatjosa; de conformitat amb els criteris d'adjudicació o declarar deserta la licitació.

L'òrgan de contractació, amb els informes tècnics corresponents, adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos (art.145 LCSP), llevat un altre que s'indiqui en aquest plec, a comptar des de l'obertura de les proposicions. Si no dictar l'adjudicació en aquest termini l'empresari té dret a retirar la seva proposició i que se li retorni la garantia dipositada.

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada que haurà de notificar als candidats o licitadors i publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, aplicant el que preveu el art.137 LCSP pel que fa a la informació que ha de facilitar a aquells encara que el termini per a la remissió serà de cinc dies hàbils

Pel que fa a baixes temeràries s'estarà al que disposa l'art. 136 LCSP i 85 RGLCAP.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

IV.

ADJUDICACIÓ DEFINITIVA

IV.1.La elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir abans que transcorreguen abans que transcorreguen 10 dies hàbils comptats des l'adjudicació provisional delegant-se en la Junta de Govern Local per la raó de la urgència. Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional haurà d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb el que estipula la clàusula següent, i d'haver abonat tots els anuncis de licitació. Així mateix, podrà exigir motivadament a l'adjudicatari que acrediti de nou la seva personalitat i capacitat per a contractar. Per acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social haurà de presentar originals o còpies autèntiques dels següents documents:

- Certificacions expedides pels òrgans competents en cada cas, amb la forma i amb els efectes previstos en els arts. 13,14, 15 i 16 RGCAP, acreditatives de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Certificat expedit per l'òrgan competent de la Conselleria d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya acreditatiu que no existeixen deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, referida al'exercici corrent, o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

Si en el termini anteriorment assenyalat no es rebés aquesta documentació o el licitador no justificqués que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la Mesa de Contractació proposarà com adjudicatari provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

IV.2. En el cas que les obres fossin adjudicades a una Agrupació d'Empreses hauran aquestes d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins el termini atorgat per la formalització del contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.

V.

GARANTIA DEFINITIVA

V.1. Publicada l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de quinze (15) dies hàbils una fiança definitiva del 5 per cent (cinc per cent) l'import d'adjudicació, IVA exclòs. La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes en l'art. 84 LCSP, amb els requisits establerts a l'arts. 55 i següents RGLCAP, d'1 de

març o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts al'art. 86 LCSP. Si no complir aquest requisit per causes imputables a aquest, es declararà resolt el contracte.

V.2. La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 88 LCSP

V.3. La devolució i cancel.lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'art. 90 LCSP i 65.2 i 3 RGLCAP.

VI. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE / CESSIÓ

VI.1. La formalització del contracte s'efectuarà dins dels 10 (deu) dies hàbils a comptar de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

VI.2. Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts al'art. 209 LCSP

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VII.1. Direcció de les obres .- L'Administració designarà un Director de l'obra responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte.

VII.2. Execució de les obres .- Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec, en el Plec de Clàusules Administratives Generals i conforme al projecte aprovat per l'Administració i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista el director de l'obra. Quan aquestes instruccions siguin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el més breu termini possible, perquè siguin vinculants a les parts.

VII.3. Termini .- El termini general d'execució de l'obra serà el que es fixa en l'apartat K), del quadre annex. Els terminis parcials es determinaran en el programa de treball a què es fa referència en la clàusula 7.5.

VII.4. Comprovació del replantejament .- L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la data de la formalització del contracte. La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previnguts per l'art. 212 LCSP i arts. 139,140 i 141 RGLCAP.

VII.5. Programa de treball.- El contractista, haurà de presentar en el termini d'un trenta dies, excepte causa justificada, a comptar de la data des de la formalització del contracte un programa de treball en els termes previstos en l'art. 144 RGLCAP i de conformitat amb el que disposa la clàusula 27 del Plec de Clàusules Administratives Generals.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que procedeixin fixar-se en aprovar el programa de treball s'entendran com integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

VII.6. Força major.- En casos de força major i sempre que no existeixi actuació imprudent per part del contractista, aquest tindrà dret a una indemnització pels danys i perjudicis que se li haguessin causat.

Tindran la consideració de casos de força major els establerts en l'art. 214 LCSP, que es tramitaran de conformitat amb el que disposa el art.146 RGLCAP

VII.7. Compliment de terminis i penalitats per demora .- L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. Si arribat el terme de qualsevol dels terminis esmentats, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a aquest, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques. Aquestes pujaran a les determinades en l'art. 196 LCSP).

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, s'aplicarà el que disposa l'art. 197.2 LCSP

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel o intimació prèvia per part

de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les certificacions i, si escau, de la garantia de conformitat amb el que disposa l'art. 99 RGLCAP.

VII.8. Abonaments al contractista .- El contractista tindrà dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les seves modificacions, si n'hi ha.

Als efectes de pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que corresponguin, les certificacions que compreguin l'obra executada durant aquest període de temps. Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que comprèn.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels seixanta dies següents a la data de l'expedició dels certificats d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, sense perjudici del termini especial establert en l'art. 205.4 LCSP, i, si es demora, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de seixanta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3 / 2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art. 200.4 LCSP).

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini o terminis contractuals, llevat que segons el parer de la direcció de l'obra existissin raons per estimar inconvenient. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que executa o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import per les operacions preparatòries realitzades, com instal·lacions i provisió de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a tal efecte, determinen els arts. 200 i 215 LCSP i 155, 156 i 157 RGLCAP i d'acord amb les clàusules 54-58 PCAG.

VII.9. Revisió de Preus .- Per a la procedència inicial o per a la improcedència de la revisió de preus, caldrà ajustar al que indica l'apartat D) del quadre annex. Quan la revisió no procedeixi, es farà constar així en el expressat apartat. Quan la revisió de preus inicialment procedeixi, s'indicarà en el citat apartat ell o els índexs o fórmules polinòmiques que s'aplicaran, si és el cas per a la Citeu revisió.

El règim jurídic de la revisió de preus serà l'establert en els arts. 77-81 LCSP els arts. 104, 105 i 106 RGLCAP. Fins que que s'aproven les fórmules tipus per a la revisió de preus, seguiran aplicant-se les aprovades pel Decret 3650/1970, de 19 de desembre, complementat pel Reial Decret 2167/1981, de 20 d'agost.

VII.10. Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles .- A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, existiran específicament les següents obligacions:

1. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Seguretat i Higiene en el Treball.
2. Són de compte del contractista les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de formalització del contracte, i les taxa per la prestació dels treballs facultatius de comprovació del replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.
3. El contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu, els cartells anunciadors de les obres, així com els senyals precisos per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill a causa de la marxa de aquells, tant en aquesta zona com en els seus límits i voltants.
4. El contractista haurà de portar els Llibres d'Ordres i Incidències, prèviament diligenciats, de conformitat amb les disposicions contingudes en les clàusules 8 i 9 del Plec de condicions generals per a la Contractació d'Obres de l'Estat.

VII.11. Subcontractació.- La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts al'art. 210 LCSP, així com el pagament a subcontractistes i subministradors haurà d'ajustar al que disposa l'art. 211 LCSP.

VII.12. Modificació del Projecte.- L'òrgan de contractació té la prerrogativa de modificar per raons d'interès públic el contracte amb subjecció al que disposen els arts. 202 i 217 LCSP i 158-162 RGLCAP.

VII.13. Suspensió de les obres.- En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al que estipula els arts. 203 i 221 LCSP i 103,170 i 171 RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la Clàusula 64 del Plec de Clàusules Administratives generals.

VII.14. Recepció i liquidació de les obres.- La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes en els arts. 205 i 218 LCSP i 163 i següents del RGLCAP i en les clàusules 71 i següents del Plec de Clàusules Administratives Generals per a la Contractació d'Obres de l'Estat.

VII.15. Termini de garantia.- A partir de la data de l'acta de recepció de l'obra començarà a comptar el termini de garantia que figura a l'apartat L), del Quadre Annex (4). No obstant això, en aquelles obres la perduració no tingui finalitat pràctica com els sondejos i prospeccions que hagin resultat infructuosos o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin del concepte de mera conservació com els de dragats no s'exigirà.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu i l'obra, d'ofici oa instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres amb els efectes assenyalats a l'art. 218.3 LCSP i art. 169 RGLCAP.

VII.16. Resolució del contracte.- La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els arts. 206 i 220 LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici oa instància del contractista mitjançant procediment en el qual es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos en els arts. 207 i 222 LCSP i 110 a 113 i 172 RGLCAP.

VIII.

PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

VIII.1. L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic, els contractes i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, de 30 d'octubre de 2007 i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de l'Assessoria Jurídica, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

VIII.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos hi haurà lloc a recurs contenciós-administratiu, conforme al previst per la Llei reguladora de la dita jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els arts. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

QUADRE ANNEX

A) DESIGNACIÓ DE L'OBRA

Distribució interior de teatre, 1a fase

CNPA: 45451

CPV: 45450000-6

B) PRESSUPOST DE LICITACIÓ MÀXIM: 833.119,29 EUR.

C) FINANÇAMENT

Aplicació Pressupostària: 169.62225.

D) REVISIÓ DE PREUS: No n'hi ha.

E) DOCUMENTS ACREDITATIUS DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA DEL LICITADOR

Qualsevol de les enumerades a l'art.64 de la LCSP.

F) CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA.

Grup:C

Subgrup:4

Categoria: e

G) DOCUMENTACIÓ

REFERENCIES TÈCNIQUES:

Qualsevol de les enumerades a l'art.65 de la LCSP.

H) VARIANTS

No s'admeten.

I) LLOC DE CELEBRACIÓ DEL CONCURS

Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja

Avda. de Catalunya, 22-30

43877 Sant Jaume d'Enveja

Telf. 977468039. Fax: 977468555

e-mail: aj@santjaume.cat

J) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONCURS

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest concurs, en ordre decreixent, són els següents:

1. Oferta econòmica fins a 10 punts.

Es valorarà: Aplicant la fórmula següent:

$$\frac{10 \times (\text{preu de l'oferta més alta} - \text{preu de l'oferta que es puntua})}{(\text{preu de l'oferta més alta} - \text{preu de l'oferta més econòmica})}$$

En el cas que es presentin tres o menys ofertes a la licitació o bé en el cas que la diferència entre l'oferta més alta i la més baixa sigui inferior al 5% la fórmula serà:

$$\frac{10 \times (\text{preu de l'oferta més econòmica})}{(\text{preu de l'oferta que es puntua})}$$

2. Equip tècnic amb dedicació plena a l'obra fins a 5 punts.

3. Millores en l'execució de l'obra sense cost adicional fins a 5 punts.

Es valorarà: Qualsevol millora en l'execució de l'obra i especialment les mesures suplementàries de seguretat i higiene en el treball.

En tot cas, la corporació es reserva la facultat d'adjudicar el concurs a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o de declarar-lo desert.

OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

En funció del que preveu l'article 136 de l'LCSP i als efectes d'apreciar, si és el cas, que les ofertes es consideren, en principi, desproporcionades o anormals, s'aplicarà l'art. 85 del RLCAP.

K) TERMINI DE EXECUCIÓ

Nou (9) mesos.

L) TERMINI DE GARANTIA

Dotze (12) mesos.

M) DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

N) LÍMIT MÀXIM DESPESES D'ANUNCIS
120 euros.

6.- FESTES LABORALS MUNICIPALS AL 2011. (exp. 2/172/10)

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent moció de l'alcalcia:

Les festes laborals d'àmbit municipal a l'any 2011 seran:

A Sant Jaume d'Enveja:

***El 23 de juny , la Segregació
El 25 de juliol, Sant Jaume***

Als Muntells:

***El 16 de febrer, dia de l'EMD
El 10 d'agost, Sant Llorenç.***

7.- MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA DE PREU PÚBLIC DE L'ESCOLA BRESSOL. (exp. 9/168/10)

El Sr. Alcalde diu que la revisió de les tarifes de l'ordenança dels preus de l'escola bressol són degudes a l'increment de costos que figura en el contracte efectuat amb l'empresa adjudicatària del servei. Per tant, la revisió d'aquests preus obliga a adequar l'ordenança per al curs 2010-2011; s'ha tingut en compte l'increment produït al 2010 i el que previsiblement es produirà al 2011, representant un increment total d'un 1,08%.

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent moció de l'alcaldia:

PRIMER.- En compliment del que disposen els articles 15.1 i 17.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i atesos els informes tècnico-econòmics a que fa referència l'article 25 del text refós, s'acorda, amb caràcter provisional, la modificació de la "*Taxa per assistència a l'Escola bressol municipal*" i modificació de la corresponent Ordenança fiscal reguladora de la mateixa en els termes del text annex.

SEGON.- El present acord i el text de l'Ordenança fiscal annexa al mateix seran exposats al públic al Tauler d'Anuncis durant trenta dies hàbils i anunciat al

Butlletí Oficial de la Província, a fi que durant l'exposició els interessats puguin examinar l'expedient i presentar al·legacions i suggeriments.

TERCER.- Transcorreguts els trenta dies hàbils sense que s'hagin presentat al·legacions, es considerarà l'acord provisional elevat a definitiu.

ANNEX

TAXA PER ASSISTÈNCIA A LA ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara d'allò previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei d'escola bressol municipal.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa, la prestació del servei de l'escola bressol municipal.

Article 3r. Subjectes Passius

Són subjectes passius d'aquesta taxa, els pares o tutors dels nens assistents a l'escola bressol municipal, beneficiaris del servei.

Article 4t. Quota tributària

La quota d'aquesta taxa, és la que es fixa en les tarifes que tot seguit es relacionen, per cadascun dels diferents serveis o activitat

Preu assistència: (De dilluns a divendres no festius)

SERVEI EDUCATIU

Jornada sencera, en horari normal, 117 euros per nen/a i mes.

Jornada sencera, en horari normal amb dinar, 216 euros per nen/a i mes.

Assistència extra al matí, 44 euros amb esmorzar inclòs, per nen/a i mes

Assistència extra a la tarda, 58 euros amb berenar inclòs, per nen/a i mes.

SERVEIS PUNTUALS

Servei puntual de dinar per 1 dia, 6,10 euros per dia i nen/a.

Servei puntual d'assistència extra al matí o tarda, per dia 2,04 euros/dia i nen/a.

Article 5è. Acreditament

La taxa s'acredita en el moment en què s'inicia la prestació del servei o activitat assenyalada en la tarifa d'aquesta ordenança.

Article 6è. Normes particulars de gestió

1. Els pares domiciliaran el pagament a una institució bancària.
2. Els rebuts es faran efectius mensualment a l'avançada.
3. Els rebuts inclouran, si s'escau, les quotes del servei de menjador
4. Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.
5. Les baixes en la prestació del servei efectuades a petició de la persona interessada, comportaran la pèrdua de la reserva de plaça pel curs següent, la qual cosa

comportarà que hagi de superar el procés de pre-matrícula en el cas que vulgui iniciar el curs següent.

6. En cas de que l'alumne o alumna es quedi en assistència extra reiteradament, sense haver abonat el servei, al mes següent se li cobrarà la quota del servei puntual d'assistència efectuada.

Disposició Final

La modificació d'aquesta ordenança ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 28 de juny de 2010, entrarà en vigor el dia 1 de setembre de 2010, prèvia la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i es mantindrà fins la seva modificació o derogació.

8.- APROVACIÓ DEL PLA INUNCAT. (exp. 6/210/07)

El Sr. Alcalde diu que, un cop homologat el Pla Inuncat, convé aprovar-lo novament per a la seva posta en vigor.

A continuació, per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent moció de l'alcaldia:

Finalitzades les esmenes del Pla d'Actuació Municipal en cas d'emergència per inundacions (PAM-INUNCAT), el Ple acorda:

Aprovar el Pla d'actuació municipal de protecció civil per emergències per inundacions del municipi de Sant Jaume d'Enveja.

9.- RATIFICAR L'ACORD DE SOL·LICITUD D'UN PRÉSTEC DE L'EMD D'ELS MUNTELLS. (exp. 1/170/10)

El Sr. Alcalde diu que aquest préstec que pretén efectuar l'EMD d'Els Muntells, està inclòs en el seu pla de sanejament aprovat l'any passat i que no es va acabar de contractar. Per tant, l'import que ara se sol·licita ja va ser inclòs en aquell pla.

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent proposta de l'alcaldia:

El ple de la Junta de Veïns de Muntells, en sessió del dia 14 de juny de 2010 acordà l'inici de la tramitació d'un préstec de 58.500 € per a obres previstes en el seu pressupost vigent de 2010.

Com sigui que l'art. 83.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els acords de les Entitats municipals descentralitzades sobre operacions de crèdit, entre d'altres, han de ser ratificats pel Ple de l'Ajuntament,

S'acorda:

Ratificar l'acord de 14 de juny de 2010 del ple de la Junta de Veïns de l'EMD de Muntells que diu:

Primer.- Concertar una operació de crèdit, en la modalitat de préstec a llarg termini, amb Caixa Tarragona, per un import de 58.500,00 €, per finançar les despeses d'inversió següents:

<i>Partida</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import total</i>	<i>Part de préstec</i>	<i>Subvenció</i>	<i>Contribucions</i>	<i>Recur. propis</i>
15.60910	Millora enllumenat	24.593,90	24.593,90	0	0	0
15.60911 15.60915 15.60916 15.60917	Obertura de vies	147.764,31	33.906,10	64.886,04	20.657,57	28.314,60

Segon.- Aprovar el projecte de contracte amb l'entitat Caixa Tarragona, el qual s'adjunta a aquest acord com a part integrant del mateix, amb les condicions financeres següents:

Tipus d'interès Euribor anual +1,75

Comissió d'obertura 0,10 %

Durada 15 anys que inclou el període de carència.

Període de carència Des de la signatura del préstec fins el proper 30 de setembre. A partir d'aquesta data s'inicia el període d'amortització que coincideix amb el 30 de setembre de cada exercici.

Liquidació anual d'interessos i de l'amortització del capital: el 30 de setembre de cada exercici econòmic. Sistema d'amortització anyal constant. (capital/núm. períodes).

Comissió d'amortització anticipada, parcial o total: sense comissions.

Fedatari públic en la signatura del contracte: el secretari de l'Ajuntament o fedatari públic.

Tercer.- Sol·licitar l'autorització preceptiva de l'operació de crèdit a la Direcció General de Política Financera del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 94/1995 i l'Ordre de 28 de juny de 1999.

Quart.- Facultar el President per a la formalització de l'operació de préstec, en el projecte de contracte aprovat en el segon punt amb l'entitat Caixa Tarragona.

Cinquè.- Aquesta corporació manifesta l'acceptació de les Normes reguladores per a la subvenció dels interessos dels préstecs aprovades per la Diputació de Tarragona, així com la subvenció que li pugui ser atorgada en aplicació de les esmentades normes.

10.- CONVENI AMB LA TAULA DE LA SÈNIA PER A PRÀCTIQUES. (exp. 1/173/10)

El Sr. Alcalde diu que els alumnes del taller d'ocupació geriàtrica precisen fer pràctiques i, a la vegada, els professionals geriàtrics també efectuen en aquesta època les vacances, de manera que la realització de les pràctiques pot ajudar a

suplir absències per vacances. Aquestes pràctiques s'efectuarien al Centre de Dia i representarien un benefici per a tots, tant per als alumnes com per a la Corporació.

A continuació, per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova el següent conveni:

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA MANCOMUNITAT DE LA TAULA DEL SÉNIA I L'AJUNTAMENT DE SANT JAUME D'ENVEJA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES AL CENTRE DE SUPORT DIÛRN

Amposta,

Atesa la resolució de dictada per el Director General del Servei Públic d'Ocupació Estatal, s'estima viable el projecte denominat "*Taller Tierra de Encuentros III*"; convocatòria aprovada per la resolució (BOE núm. de) programa Talleres de empleo.

REUNITS:

D'una banda, la Mancomunitat de la Taula del Sénia amb CIF G-43805936 i en el seu nom, el Sr. Jaume Antich Balada com a gerent.

I d'altra altra banda, l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja, amb CIF P-4318200-E i en el seu nom, el Sr. Joan Castor Gonell Agramunt, com a Alcalde.

EXPOSEN:

La necessitat por part dels alumnes del Taller de Empleo *supraregional "Tierra de Encuentros III"* organitzat per la Mancomunitat, de realitzar pràctiques en matèria de benestar social i, a la vegada, la voluntat de l'Ajuntament de facilitar la formació pràctica adequada d'aquests/estes alumnes-treballadors/es.

Aquestes pràctiques tenen com a finalitat afavorir la millora en la formació de l'alumnat del Taller d'Ocupació, en la línia de possibilitar-los-hi el coneixement de la realitat social, així com la adquisició d'habilitats i recursos per al futur exercici del seu treball.

Amb la finalitat de concretar les seves obligacions i actuacions, les dos parts implicades acorden establir el present conveni de col·laboració, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primera: L'organització, supervisió i control de les pràctiques es realitzarà per part del personal del Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja.

Segona: L'Ajuntament facilitarà la realització de pràctiques de l'alumnat del Taller d'Ocupació de la Mancomunitat.

Tercera: La Mancomunitat haurà de nomenar entre el professorat del Taller un coordinador de pràctiques, que treballarà en col·laboració amb la professional tutora del Centre de Suport Diürn de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja on es realitzaran les pràctiques per al seguiment i avaluació de l'alumnat.

Quarta: La Mancomunitat es compromet, en relació als alumnes de pràctiques a:

- Establir les relacions necessàries amb el personal de l'Ajuntament per tal d'obtenir el màxim aprofitament dels i les alumnes.

- Promoure activitats i orientacions que faciliten la relació entre l'alumne/a i el personal responsable del lloc on realitzen les pràctiques.
- Requerir al grup d'alumnes la realització d'una memòria de les tasques portades a terme durant el període de pràctiques i facilitar una còpia a l'Ajuntament.

Cinquena: El programa de pràctiques que desenvoluparà cada alumne/a s'acordarà abans de començar-les, per les parts implicades ja mencionades en la clàusula tercera del present conveni.

Sisena: L'avaluació del programa de pràctiques serà realitzada pel coordinador de pràctiques de la Mancomunitat, junt a la professional tutora de l'Ajuntament encarregada del seguiment dels i les alumnes.

Setena: El període de pràctiques s'acordarà abans de començar-les per les parts implicades ja mencionades a la clàusula tercera del present conveni.

Vuitena: Els i les alumnes en pràctiques s'ajustaran a l'acordat als reglaments vigents.

Novena: Aquest conveni entrarà des del 15 de juny i serà hàbil fins el moment de la seva rescissió per finalització, el dia 15 de setembre, de l'anomenat Taller o per alguna de les següents causes:

- Per acord de les parts, manifestant-ho per escrit.
- Denúncia d'una de les parts, amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Les generals establertes per la legislació vigent.
- L'incompliment de qualsevol de les clàusules per una de les dos parts donarà lloc, previ requeriment de compliment, en un termini màxim d'un mes, a la rescissió del conveni.

Desena: Qualsevol modificació que alteri substancialment l'establert en el present conveni haurà de ser realitzada, per a que sigui vàlida, per acord entre les parts implicades en el mateix, mitjançant una clàusula que s'afegiria a continuació.

Les parts implicades mostren la seva conformitat amb les clàusules exposades i signen en el lloc i data de l'encapçalament.

Jaume Antich Balada
Gerent de la Mancomunitat
de la Taula del Sénia

Joan Castor Gonell Agramunt
Alcalde de Sant Jaume d'Enveja

11.- CONVENI AMB EL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA PEL FUNCIONAMENT DEL CENTRE DE DIA.

(exp. 1/171/10)

El Sr. Alcalde diu que en aquest conveni s'ha establert que hi hauran ocupades 20 places. La qual cosa representa que el personal ha de prestar els serveis a jornada completa, atès que el conveni obliga a complir les ràtios de personal en relació a les places. Aquest conveni representa una subvenció de 500 euros per plaça i mes i entraria en vigor a partir de l'1 de gener de 2011 atès que, seria convenient fer-ho quan estigui elaborat el nou pressupost de l'Ajuntament.

A continuació, per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova el següent conveni:

Conveni de col·laboració entre el Departament d'Acció Social i Ciutadania i l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja per a la posada en funcionament del Servei d'Atenció Integral a la gent gran en l'Àmbit Rural

Barcelona, de de 2010

R E U N I T S

D'una part, l'Honorable senyora Carme Capdevila i Palau, consellera d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I, la senyora Carolina Homar i Cruz, directora general de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya, en ús de les facultats que li atorga l'article 4 del Decret 402/2000, de 27 de desembre, de reestructuració de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

D'altra, l'Il·lustríssim senyor Joan Castor Gonell Agramunt, alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja (comarca del Montsià), en ús de les seves competències i d'acord amb el que preveu l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

I N T E R V E N E N

Totes elles, en l'exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document.

E X P O S E N

Primer.- Que, d'acord amb el que estableix l'article 41 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de 2007, de serveis socials, l'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local, d'acord amb l'article 191 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Segon.- Que l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, dependent del Departament d'Acció Social i Ciutadania, creat per la Llei 12/1983, de 14 de juliol, exerceix a tot el territori de Catalunya les competències que la Llei anteriorment esmentada li atribueix al Govern.

Tercer.- Que els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o particulars per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.

Quart.- Que, d'acord amb el Pla d'Acció Social vigent a l'àmbit comarcal i a la regió social, és voluntat de les parts establir en el present document les bases de col·laboració per a la posada en funcionament d'un Servei d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural, d'acord amb els instruments de coordinació interadministrativa que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, mentre no es faci el desplegament de la llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la seva disposició transitòria quarta.

I, per l'exposat, les parts subscriuen el present conveni de col·laboració obligant-se en els termes que estableixen els següents

P A C T E S

Primer.- Objecte

L'objecte del conveni és establir el marc de la col·laboració entre el Departament d'Acció Social i Ciutadania i l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja per a la posada en funcionament del Servei d'Atenció Integral a la gent gran en l'Àmbit Rural.

Segon.- Compromisos de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja

2.1. L'Ajuntament prestarà els serveis socials del centre de Serveis d'Àmbit Rural per a la gent gran d'acord amb les condicions funcionals i estructurals que s'especifiquen a l'annex d'aquest conveni.

2.2. Finançar les despeses de manteniment del centre.

2.3. Els ens locals de l'àmbit d'influència del centre de Serveis d'Àmbit Rural per a gent gran assumiran les despeses dels serveis socials bàsics que s'hi prestin, sense perjudici de les aportacions que fixin per les persones usuàries dels serveis i les aportacions que efectua el Departament d'Acció Social i Ciutadania a través del Contracte Programa en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar.

2.4. L'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja tramitarà la inscripció del servei en el Registre d'entitats, serveis i establiments del Departament d'Acció Social i Ciutadania. I es compromet, en el cas que adjudiqui la gestió del centre a una entitat s'acrediti com a entitat col·laboradora del Departament, així com perquè compleixi amb els requisits que estipuli l'ICASS.

2.5. L'Ajuntament, o l'entitat adjudicatària de la gestió, posarà a disposició del Departament, mitjançant l'ICASS, 20 places del Servei d'Atenció Integral d'Àmbit Rural.

2.6. L'Ajuntament i l'entitat adjudicatària farà constar en tota la documentació relacionada amb la prestació del servei per a gent gran que és entitat acreditada i col·laboradora de l'ICASS del Departament d'Acció Social i Ciutadania.

2.7.- L'Ajuntament acreditarà la despesa realitzada, per a la prestació del serveis objecte de conveni, mitjançant relació d'usuaris.

La relació per a les places equiparades a centres de dia es presentarà mensualment i la dels tallers de foment de l'autonomia es presentarà trimestralment.

Tercer.- Compromisos del Departament d'Acció Social i Ciutadania

El Departament d'Acció Social i Ciutadania finançarà, pel manteniment del servei, d'acord amb les condicions funcionals i estructurals que s'especifiquen a l'annex, l'import de 500 euros mensuals per a cada plaça.

Així mateix, finançarà fins a un màxim de 625 euros mensuals per cadascun dels tallers de foment de l'autonomia personal contemplats en l'annex 1, sempre i quan cadascun d'aquests tallers compti amb un mínim de vuit assistents.

Aquests imports s'actualitzaran anualment, si s'escau, en funció dels mòduls fixats per l'ICASS.

Quart - Comissió de Seguiment

4.1. Ambdues parts es comprometen a crear una Comissió de Seguiment. Aquesta Comissió estarà formada per:

- 2 persones en representació del Departament d'Acció Social i Ciutadania
- 2 persones en representació de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja.

4.2. La Comissió de Seguiment vetllarà pel compliment de la normativa d'aplicació i per l'avaluació de les necessitats personals de les persones usuàries dels serveis.

Cinquè.- Vigència

El conveni serà d'aplicació des del dia de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2010, amb efectes des de l'1 de gener de 2011.

Es podrà prorrogar per anualitats successives, amb l'actualització de la quantia que s'indica al Pacte Tercer fins a la seva resolució, d'acord amb allò que s'estableix al Pacte setè, i en tot cas, les pròrrogues quedaran condicionades a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

Les condicions especificades a l'annex romandran vigents fins l'aprovació de la normativa específica.

Sisè.- Interpretació

Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació i compliment d'aquest conveni seran resoltes entre les parts i, si això no fos possible, de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Setè.- Resolució

El present conveni de col·laboració es resoldrà i quedarà sense efectes per les causes següents:

- a) el compliment del seu objecte
- b) l'acord de les parts
- c) l'incompliment total o parcial dels pactes subscrits i l'incompliment de les disposicions legals d'aplicació
- d) la no prestació del servei.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en la data i lloc esmentats a l'encapçalament.

Carme Capdevila i Palau
Consellera d'Acció Social i Ciutadania

Joan Castor Gonell Agramunt
Alcalde de l'Ajuntament de Sant
Jaume d'Enveja

Carolina Homar i Cruz
Directora general de Institut Català
d'Assistència i Serveis Socials

ANNEX - 1

CONDICIONS FUNCIONALS DEL SERVEI

1. Definició del servei

El Servei d'Atenció Integral a la gent gran en l'Àmbit Rural és un servei que atén les necessitats assistencials, en l'entorn habitual i proper de les usuàries, facilitant serveis tant d'atenció primària com especialitzada a domicili i/o amb caràcter ambulatori.

El centre es constitueix en una plataforma de serveis com un recurs que proveeix diferents programes d'atenció. Aquesta atenció es realitza de forma continuada i integral a les expectatives i necessitats de la persona gran, en les diferents etapes d'evolució cap a la dependència i de suport a la seva família o persona cuidadora, donant suport a la continuïtat en el desenvolupament de les activitats diàries en el seu entorn immediat, des d'una disciplina comuna per a l'assistència i comptant amb els serveis existents en el territori.

2. Persones destinatàries

Persones grans de 65 anys o més que resideixin habitualment en municipis d'àmbit rural que necessitin organització, supervisió i assistència en el desenvolupament de les activitats de la vida diària i que veuen complementada la seva atenció en el seu entorn social i familiar.

3. Objectius

Els objectius d'aquest servei d'acolliment diürn per a les persones grans són:

- Oferir un entorn adequat i adaptat a les necessitats d'atenció de les persones.
- Afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social.
- Mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en les millors condicions.
- Proporcionar suport a les famílies en l'atenció a les persones grans dependents.
- Oferir un espai d'acollida i de desenvolupament d'activitats per les persones grans del territori.
- Oferir un servei de referència per els serveis socials, tant d'atenció primària com especialitzada, per a gent gran.

4. Cartera de Serveis

Aquest servei està integrat a la Cartera de Serveis Socials pendent del seu desplegament normatiu. En el període d'espera, però, serà d'aplicació en el Decret 182/2003, de 22 de juliol, de regulació dels serveis d'acolliment diürn de centres de dia per a gent gran, amb caràcter orientatiu.

5. Criteris i condicions del centre de serveis d'àmbit rural per a persones grans

El centre està entès com a plataforma de serveis, per poder assistir persones amb caràcter ambulatori per rebre serveis propis dels serveis socials bàsics, (dutxes, menjador, etc), com persones que tinguin un grau de dependència reconegut i requereixen atenció especialitzada, que hauran de ser assimilades als de centre de dia, fins el desenvolupament i aprovació de la normativa específica tal com indica la Cartera de Serveis Socials.

Així mateix, per tal de promoure l'autonomia personal i ajudar a preservar les capacitats personals, es desenvoluparan tallers de foment de l'autonomia personal. El Departament d'Acció Social i Ciutadania participarà en el finançament dels següents tallers:

- Taller de memòria per l'estimulació de les capacitats cognitives.
- Taller d'activitat física per estimular i mantenir les capacitats motrius.

Les persones que tinguin reconegut el grau de dependència i que requereixin els serveis assimilats a centre de dia hauran de romandre al centre com a mínim 4 hores diàries per ésser contemplat com a objecte de reconeixement de places, per part de l'ICASS.

D'acord amb això, el mòdul de pagament corresponent per a les persones que estiguin al centre com a mínim 4 hores diàries és el que s'indica al Pacte tercer, independentment del grau de dependència.

Les persones que reben serveis amb caràcter ambulatori propis dels serveis socials bàsics, no s'inclouran en el mòdul de pagament d'aquest conveni ni el ràtio d'atenció directa dels serveis d'atenció especialitzada. Els serveis inclosos dintre dels serveis socials bàsics queden recollits en el contracte programa signat.

L'accés als serveis que presta el centre haurà d'estar conforme en el Pla Individual d'Atenció PIA, si correspon, o dels serveis socials bàsics titulars del servei (independent de la gestió del centre).

6. Seguretat, estructura física i instal·lacions

6.1. L'establiment ha de complir la normativa vigent en matèria d'edificació, instal·lacions i seguretat.

6.2. Els accessos a l'interior de l'establiment, a les distintes àrees i als serveis han d'estar adequadament senyalitzats per ajudar a l'orientació de les persones usuàries i les seves famílies o les visites.

6.3. Els accessos a l'establiment i els recorreguts principals interiors han d'estar adaptats a la utilització per part de persones amb mobilitat reduïda.

6.4. L'establiment ha de disposar d'espais comuns de convivència, activitats diverses i visita, amb una superfície no inferior a 3 m² per persona atesa, d'acord amb el Decret 182/2003, de 22 de juliol, que han de ser amplis, ventilats i preferentment amb llum natural. Es recomana un espai polivalent ampli i ventilat.

6.5. L'establiment ha de comptar amb un office suficient per oferir els àpats. El centre ha de poder oferir el servei de menjador a aquelles persones usuàries que ho sol·licitin o siguin derivades pels serveis socials de referència.

6.6. L'establiment ha de disposar, com a mínim, d'un bany assistit i com a mínim de dos lavabos adaptats per a homes/dones. Els vàters i les dutxes han de tenir agafadors que permetin la incorporació de les persones residents.

6.7. La medicació ha d'estar degudament guardada en un armari o nevera, quan calgui, fora de l'abast de les persones residents o visitants. Es recomana disposar d'un espai privat (despatx) per poder atendre tant a persones usuàries com a familiars.

6.8. S'ha de disposar d'un espai suficient per emmagatzemar la roba neta/bruta.

7. Recursos humans

La ràtio establerta d'atenció directa per persones que tenen grau de dependència reconegut i que són subjecte de serveis assimilats al centre de dia, serà, com a mínim, de 1/8.

El centre de serveis d'Àmbit Rural per a la Gent Gran haurà de comptar amb una persona responsable de la direcció tècnica que vetlli pel compliment dels Plans d'Atenció Individualitzada, així com que garanteixi la supervisió de l'atenció sanitària ja sigui amb serveis propis o de la xarxa pública primària sanitària

Respecte a la resta de serveis propis d'atenció dels serveis socials bàsics, està subjecte a la normativa vigent, el Decret 27/2003, de 21 de gener, d'atenció social primària.

12.- NOM DE LA BIBLIOTECA. (exp. 1/174/10)

El Sr. Alcalde dóna lectura a la proposta de nom de la Biblioteca que diu:

Properament obrirà les seves portes la Biblioteca Municipal, espai que ha de servir per a que la gent pugui anar a fer diferents activitats relacionades amb la cultura. La cultura és l'espai on es realitza la capacitat de creació i d'innovació dels humans, on es forgen els imaginaris col·lectius, on s'acumula el tresor heretat de les generacions precedents, on es genera responsabilitat crítica de la ciutadania i on s'expressa la irrenunciable diversitat humana.

Aquest espai tan important per al nostre municipi s'ha de dotar d'una bona infraestructura, però també ha d'esdevenir un referent per a totes les persones del poble que vulguin ampliar els seus coneixements. Pensem que la nostra biblioteca ha de duir el nom d'algú que hagi estat un referent en la cultura de la nostra població. Sense cap dubte el referent cultural de la nostra població és Francesc Balagué Beltri, conegut com a "Boca de Bou" (Sant Jaume, 1895-1972), va ser juntament amb el cantador rapitenc Perot un innovador del que coneixem com Jota típica del País. "Boca de Bou" fou el creador de l'estrofa de 7 versos, fet que va suposar una innovació molt moderna en el cant de jota.

Les seues pretensions vitals comprenien moltes facetes: dramaturg, pintor, mesurador de terres, teòric en l'aixecament de plànols, escriptor, cronista, director escènic dels seus

propis espectacles, poeta rural, humorista, folklorista... Fins i tot va arribar a practicar la hipnosi per tal de divertir la gent.

Va ser un home que se'n sortia del temps, era un autodidacta, difícil de comprendre i misteriós alhora, però, al mateix temps, reconegut per la minoria de gent lletrada i conreada culturalment de l'època. Establí relacions i converses amb el campió mundial d'acordiò, el tortosí Josep Ma. Chavarría, fundador i propietari encara de l'HIFE i amb músics i literats importants de Tortosa. Amb ell va investigar sobre els orígens de la jota i van gravar discos sobre variacions de jota. Francesc Balagué, un home de talent inacabable i el més intel·lectual dels cantadors. Noret va arribar a dir d'ell que era "el Sant Déu de la jota".

La seva biblioteca personal, molta de la qual fou cremada durant la Guerra Civil, està conformada per molts de llibres difícils d'aconseguir durant l'època de què parlem. Inclou des dels clàssics greco-llatins, fins als filòsofs castellans, francesos i alemanys d'aquella generació. A més, els seus dietaris personals retraten tota la vida del nostre poble fins als anys 70, des d'aspectes socials i econòmics fins a meteorològics.

Que Francesc Balagué "Boca de Bou" ha estat un dels personatges il·lustres de Sant Jaume d'Enveja tothom ho sap i ho reconeix. Que fou un dels millors enversadors de la Jota a l'estil del País també. Que fins i tot moltes de les cases del nostre poble estiguen fetes amb plànols fets per ell i visats per un arquitecte tortosí, o que fos un gran agrimensor de l'època mesurant terres també se sap.

Ara bé, que Balagué fos dels primers santjaumeros en llegir els clàssics grecs i llatins, per no dir l'únic, en aquells principis de segle XX, potser pot semblar una fal·làcia però no ho és; que, des del punt de vista literari "begués" poesia, teatre i novel·la dels castellans del Segle d'Or només se sap en cercles més íntims i que, per tot això, s'atrevis a publicar el 1922 un llibret de poesia i dietari a càrrec de la Impremta Viladrich és del tot ben cert.

Però el més important, ha estat que tot això ha estat reconegut per les altes "esferes" de la Universitat, pels folkloristes i etnopoètics prestigiosos del moment, pels músics actuals més creatius en qüestions d'innovacions creatives i estètiques, és un fet del tot demostrable. Tot això pot significar un punt d'arrencada en l'aprofundiment de la seua figura, com a estandard i representant cultural del nostre poble.

Per tot això **proposem** al Ple de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja, l'adopció dels següents

ACORDS:

1.- Que la futura Biblioteca Municipal s'anomeni Biblioteca Francesc Balagué.

2.- Traslladar aquest acord al Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya.

A continuació, per unanimitat dels nou membres presents, és aprovada l'anterior moció.

El Sr. Alcalde diu que quan s'inauguri la biblioteca es dedicaria un espai interior a conèixer les coses més íntimes de Francesc Balagué, com era conegut, la seva ideologia, les seves activitats.

El Sr. Fumadó Sales diu que cal felicitar-nos per tenir gent de vàlua i que podem ser com els demés o millors.

13.- REDUCCIÓ SALARIAL. (exp. 3/178/10)

El Sr. Alcalde diu que el motiu de l'acord que es presenta a l'aprovació és donar compliment al Decret Llei 8/2010 on, entre d'altres coses, s'estableix la reducció salarial per al personal laboral i funcionari.

Quant a la reducció del personal laboral s'ha aplicat el mateix criteri que al personal funcionari, atès que aquesta estructura no perjudica tant els ingressos més baixos.

A continuació, per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent proposta de l'alcaldia:

L'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals estableix que l'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària, de data 11 de gener de 2010, va aprovar inicialment la plantilla i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja i el projecte de pressupost general de la corporació i dels seus organismes autònoms per a l'exercici 2010.

Ambdós acords han esdevingut definitius.

En data 25 de maig de 2010 va entrar en vigor el Reial decret 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic, amb l'objectiu de reduir les retribucions del personal al servei del sector públic amb efectes 1 de juny de 2010 i respecte a les vigents a 31 de maig del mateix any.

La reducció opera tant en les retribucions bàsiques com en les complementàries i tant en les nòmines ordinàries dels empleats públics inclosos en el seu àmbit d'aplicació, com en la paga extraordinària del mes de desembre del 2010.

L'esmentada norma és d'aplicació a totes les administracions públiques de l'Estat espanyol i als seus organismes dependents i resulta aplicable al personal funcionari, al personal laboral i al personal eventual de confiança.

Amb la finalitat de facilitar la confecció de les nòmines que s'han d'elaborar per tal d'abonar les retribucions que esdevinguin una vegada fetes les corresponents minoracions, s'ha dictat la Resolució de 25 de maig de 2010, per la qual es dicten les instruccions en relació amb les nòmines del personal funcionari inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, i s'actualitzen amb efectes 1 de juny de 2010 les quanties de les retribucions.

El Reial decret llei 8/2010 inclou determinats aspectes de caràcter bàsic que són d'aplicació general a les comunitats autònomes.

A més a més, el Govern de la Generalitat ha aprovat el Decret llei 3/2010, de 29 de maig, de mesures urgents de contenció de la despesa i en matèria fiscal per a la reducció del dèficit públic.

Com a conseqüència de l'entrada en vigor de les esmentades normes és necessari aplicar les següents reduccions a les retribucions:

A) Quant al personal funcionari:

A-1) Retribucions bàsiques a partir de la nòmina del mes de juny del 2010 en les següents quanties:

Grup	Sou base	Import trienni
A1	1.109,05	42,65
A2	958,98	34,77
C1	720,02	26,31
C2	599,25	17,90
AP	548,47	13,47

A-2) Una vegada aplicada la reducció de les retribucions bàsiques, sobre la resta de retribucions, es practicarà una reducció de tal manera que resulti, en termes anuals, una minoració del 5% del conjunt global de les retribucions complementàries.

Pel que fa al complement de destí, l'art. 3.4. del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, que estableix el règim de retribucions del personal funcionari de l'Administració local disposa que els complements de destí assignats per la corporació han de figurar en el pressupost anual d'aquesta amb la quantia que estableixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada nivell.

En aquest sentit i tenint en compte les quanties fixades a l'art. 28 de la Llei de pressupostos generals de l'Estat en la nova redacció donada pel Reial decret llei 8/2010, les quanties resultats de la reducció del 5% en termes anuals i referides a 12 mensualitats són les següents:

Complement destí	Imports €
1	91,75
2	108,57
3	125,42
4	142,21
5	159,04
6	170,27
7	181,50
8	192,71
9	203,97
10	215,19
11	237,62
12	260,07
13	282,53
14	305,01
15	327,44
16	349,93
17	372,33
18	394,79
19	417,25
20	439,70

21	473,35
22	509,84
23	546,41
24	582,92
25	619,47
26	698,20
27	795,85
28	832,40
29	868,93
30	968,75

Pel que fa al complement específic, la quantia anual que en el seu cas estigui assignat a un lloc de treball experimentarà una reducció del 5% respecte de la vigent a 31 de maig de 2010.

A-3) Les minoracions establertes en els apartats anteriors no s'aplicaran a la paga extraordinària corresponent al mes de juny.

A-4) La paga extraordinària del mes de desembre inclourà el sou base i els triennis en la quantia fixada en el Reial decret 8/2010 i les quanties minorades del complement de destí i complement específic.

Grup	Sou base	Antiguitat
A1	623,62	23,98
A2	662,32	24,02
C1	608,34	22,23
C2	592,95	17,71
AP	548,47	13,47

B) Quant al personal laboral:

La massa salarial del personal laboral experimentarà la reducció conseqüència de l'aplicació a aquest personal, amb efectes d'1 de juny, d'una minoració del 5% de les quanties de cadascun dels conceptes retributius que integren la nòmina i que els correspongui percebre d'acord amb els convenis col·lectius que resultin d'aplicació, a excepció de la paga extraordinària del mes de juny a la qual no s'aplicarà cap reducció.

No obstant aquesta previsió, la distribució efectiva podrà alterar-se en els seus àmbits corresponents mitjançant la negociació col·lectiva sense que, en cap cas, pugui derivar-se un increment de la massa salarial.

En el cas de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja se aplica al personal laboral idèntiques reduccions que al personal funcionari en els diferents conceptes retributius.

El criteri a tenir en compte en tot moment és que la reducció no serà d'aplicació al personal laboral amb retribucions per jornada completa inferiors a l'1,5 vegades el SMI previst al Reial decret 2030/2009, de 30 de desembre.

C) Quant al complement de productivitat, el crèdit total disponible de la partida del fons de productivitat aplicable tant a personal funcionari com a personal laboral experimentarà una reducció, amb efectes 1 de juny de 2010 i en termes anuals, del 5% respecte els crèdits autoritzats per al 2010.

D) Quant a les gratificacions per serveis extraordinaris i hores extres, els crèdits assignats experimentaran, amb efectes 1 de juny de 2010 i en termes anuals, una minoració del 5% respecte dels crèdits autoritzats per al 2010.

E) Pel que fa a la cotització al Règim general de la Seguretat Social, i en aplicació de la Disposició addicional setena del Reial decret 8/2010, des de l'1 de juny i fins al 31 de desembre de 2010, la base de cotització per totes les contingències dels empleats públics inclosos en el Règim general de la Seguretat Social, serà coincident amb la del mes de maig de 2010, a no ser que per raó de les retribucions que hagin de percebre puguin correspondre'n una de major quantia.

Per tot això,

PROPOSO:

Primer.- Aplicar a les retribucions del personal funcionari i del personal laboral de l'Ajuntament de Sant Juame d'Enveja les reduccions resultants del Reial decret 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic, amb efectes 1 de juny de 2010 i fins el 31 de desembre de 2010, a excepció de la paga extraordinària del mes de juny i, en conseqüència, aprovar les noves taules retributives que en resulten.

Segon.- Modificar la relació de llocs de treball d'acord amb les noves taules retributives resultants de l'aplicació del Reial decret 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic, amb efectes 1 de juny de 2010 i fins el 31 de desembre de 2010,

Tercer.- Aplicar al complement de productivitat del personal funcionari així com a la resta de complements retributius del personal laboral una reducció del 5% respecte de la vigent a 31 de maig de 2010, a partir de l'1 de juny i fins a 31 de desembre.

Quart.- Modificar les clàusules econòmiques dels acords vigents tant de personal funcionari com de personal laboral en tot allò que s'oposi a aquesta proposta.

Cinquè.- La minoració de la despesa que es derivi del present acord es destinarà a les finalitats i amb l'ordre de prelación establerts a l'article 14 del Reial decret legislatiu 8/2010, de 20 de maig.

14.- REDUCCIÓ DEL 5% DE COMPENSACIONS A CÀRRECS ELECTES. (exp. 1/175/10)

Per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent proposta de l'alcaldia:

El Reial decret llei 8/2010 de 20 de maig, entre d'altres, estableix una reducció en promig del 5% dels sous dels treballadors públics de totes des administracions. Encara que aquesta disminució no afecta als càrrecs electes sembla convenient que també es faci extensiva a les indemnitzacions i remuneracions, en el seu cas, dels membres de la Corporació.

En conseqüència, el Ple acorda:

1.- Amb efectes del dia 1 de juny de 2010 els regidors de l'Ajuntament rebran les següents indemnitzacions en import íntegre mensual:

Alcalde	1.006,21 €
Regidor d'Obres i Urbanisme	769,74 €

Altres regidors
(excepte l'alcalde i regidor d'Obres i Urbanisme)

- Per assistència al Ple	47,50 € per sessió
- Per assistència a les Juntes de Serveis	328,70 € al mes
- Per assistència a la Junta de Govern	23,75 € per sessió

2.- Les anteriors remuneracions i/o indemnitzacions s'entenen sense perjudici de les que hi puguin correspondre per desplaçaments i dietes, en el seu cas, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent en cada moment.

15.- Punt d'urgència. ADHESIÓ A LA CANDIDATURA D'AMPOSTA COM A SEU DE L'INEFC. (exp. 1/184/10)

Pel secretari, d'ordre del Sr. Alcalde, es dóna lectura al manifest d'adhesió a la candidatura d'Amposta com a seu de l'INEFC.

El Sr. Alcalde diu que la referència que es fa en el manifest que Amposta és el millor escenari possible per a l'establiment d'aquesta activitat, s'hauria pogut fer extensiu al Delta, sobretot tenint en compte que es demana recolzament però, no obstant, la idea és de donar suport a la proposta.

A continuació, per unanimitat dels nou membres presents, s'aprova la següent proposta que presenta l'alcaldia:

MANIFEST D'ADHESIÓ A LA CANDIDATURA DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA COM A SEU DE L'INEFC A LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA I A LES TERRES DE L'EBRE, AMB EL SEU PROJECTE TÈCNIC I ARQUITECTÒNIC.

L'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja té coneixement que el Ple municipal d'AMPOSTA s'ha postulat i sol·licitat formalment ser seu dels estudis de llicenciatura d'activitat física i esport a la demarcació de Tarragona i les TTEE, promoguts pel INEFC.

Vist el projecte d'Amposta com candidata a ser designada seu dels estudis d'INEF a la demarcació de Tarragona i les TTEE, i atenent que aquesta Ciutat d'Amposta ja disposa d'unes infraestructures esportives de primer ordre, així com el Centre de Tecnificació Esportiva de les Terres de l'Ebre, reconegut per la Secretaria General de l'Esport i pel Consejo Superior de Deportes.

Atenent que la Ciutat d'Amposta té el millor escenari possible per la pràctica dels esports nàutics (rem, piragüisme i vela) a partir dels tres paratges incomparables en tots els aspectes: el riu Ebre, la Badia dels Alfacs i la platja d'Eucaliptus.

Atenent que la candidatura d'INEF a Amposta, presenta una proposta d'edifici docent sostenible, singular i a la vegada funcional, amb una superfície de 7.200 m², adaptat als requeriments del propi INEF, situat al vell mig de tota la infraestructura esportiva de la ciutat, amb un pressupost aproximat de 10 milions d'euros.

Atenent que Amposta és una ciutat que es troba situada a cavall de dos parcs naturals; el del Delta de l'Ebre i el dels Ports, que permeten fer tot tipus d'esports a la naturalesa com per exemple barranquisme, espeleologia, bicicleta de muntanya, etc.

Atenent que Amposta presenta una oferta complementària en diferents vessants que contribueix a fer possible el projecte.

I per tot l'anterior, manifestem que la Ciutat d'Amposta reuneix les millors condicions per poder ser la seu de l'INEF a la demarcació de Tarragona i de les TTEE, i el Ple de l'Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja dóna ple suport a la candidatura per ser la seu de l'INEF al municipi d'Amposta.

16.- PRECS I PREGUNTES.

Obert el torn de precs i preguntes, el Sr. Fumadó Sales diu que en la celebració de la recent Fira del Comerç, s'han reduït despeses al màxim i s'ha efectuat amb un cost de 6.000 euros. També s'ha realitzat una desfilada per una entitat privada que ha rebut suport de l'Ajuntament quant a la concessió d'un espai a la piscina i la utilització de l'equip de música.

El Sr. Alcalde diu que en cap moment va ser coneixedor que aquesta empresa privada cobraria entrada, tot i tenir ajuda per part de l'Ajuntament. Amb l'agreujant de que sembla que li va dir al fotògraf que fa les fotos per a la Revista de l'Ajuntament, que no en podia fer donat que tenia l'exclusiva una revista de fora. A la fi, em queda la sensació que hem ajudat de la mateixa manera a la Creu Roja, per adquirir una ambulància per al poble que a promocionar una empresa privada.

El Sr. Vidal diu que quan una empresa privada ha volgut utilitzar espais públics ha hagut de pagar les taxes corresponents i, en aquest cas, també s'hauria d'haver fet.

El Sr. Fumadó Sales diu que la organització l'ha fet una persona del poble i que es van cobrar 5 euros d'entrada per a compensar despeses.

El Sr. Fumadó Sierra pregunta si la regidora de Sanitat assisteix als serveis de la regidoria o no perquè s'han donat casos, per exemple de denúncies per problemes en l'assistència sanitària, i caldria veure qui se'n fa càrrec.

El Sr. Alcalde diu que aquesta denúncia a què fa referència el Sr. Fumadó Sierra és sobre el servei de llevadora i quan hi ha queixes d'aquest tipus es passen per la Junta de Govern però s'eleven al Departament de Salut. Per tant, el fet que no assisteixi la regidora no vol dir que els serveis quedin desatesos.

Diu el Sr. Alcalde que avui mateix s'ha redactat un decret de l'alcaldia retirant-li les delegacions de Sanitat i Acció Social a la regidora Sra. Berenguer, però que un cop expedit l'esmentat decret, s'ha rebut un escrit de la Sra. Berenguer lliurat a la Policia Local en què presenta la seva dimissió.

El Sr. Fumadó Sierra pregunta si per Festes ja estarà acabada la urbanització de l'av. de Mallorca.

Diu el Sr. Alcalde que la intenció és que per Festes estigui acabada totalment i aprofita l'ocasió per agrair al Sr. Fumadó Sales i al Sr. Macià les gestions que han efectuat davant la Diputació per a aconseguir el pavimentat d'aquesta via. Està

previst que el proper dijous vinguin representants de la Diputació a mirar l'obra. Pel que sembla, el concurs per a l'asfaltat està ara ja pendent d'adjudicació.

El Sr. Fumadó Sierra pregunta la raó d'una subvenció de 250 euros concedida a la Unió Esportiva Sant Jaume i si forma part del conveni.

El Sr. Vidal diu que aquest ajut no forma part del conveni sinó que ho és amb motiu de la festa del final de temporada del futbol base que també es va atorgar l'any passat.

El Sr. Fumadó Sierra pregunta quan es retiraran les tanques de l'Eléctrica i de Contregisa.

El Sr. Alcalde diu que les tanques porten el nom de Contregisa però que són utilitzades per l'Eléctrica que és on està l'autèntic problema fins que acabin les instal·lacions properament.

I no havent més qüestions a tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió essent les 21.15 hores i de tot el tractat jo, el secretari, estenc la present i en dono fe.

P00710

L'ALCALDE

EL SECRETARI

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que l'anterior acta ha estat transcrita en el Llibre d'Actes des del full al full

EL SECRETARI